

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*05044852\*

Rechtsgebed bij griffie der  
Rechtsbank van Leuven  
15 MAART 2005  
Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/03/2005 - Annexes du Moniteur belge

**Benaming**

(voluit) : **AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF STADSONTWIKKELING  
LEUVEN**

**Rechtsvorm** : AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF MET RECHTSPERSOONLIJKHEID

**Zetel** : GROTE MARKT 9, 3000 LEUVEN

**Ondernemingsnr** : BTW BE 0870.310.526

**Voorwerp akte** : **OPRICHTING, VASTSTELLING STATUTEN EN AANSTELLING  
BESTUURDERS**

Bij besluit van de gemeenteraad van Leuven van 28 juni 2004 werd het autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid 'Stadsontwikkeling Leuven' opgericht, en werden de statuten als volgt vastgesteld.

**Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen**

**Artikel 1 – Rechtsvorm en naam**

Deze statuten regelen de organisatie en de werking van het autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid 'Stadsontwikkeling Leuven', opgericht bij besluit van de gemeenteraad van Leuven, en verder afgekort tot 'AG Stadsontwikkeling Leuven'

**Artikel 2 – Wettelijk kader**

De oprichting, de organisatie en de werking van AG Stadsontwikkeling Leuven valt onder de toepassing van de artikelen 263bis tot en met 263decies van de nieuwe gemeentewet, de artikelen 27bis tot en met 27septies van het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten, alle andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten en de latere wijzigingen van al deze regelen

Deze statuten zijn van toepassing voor zover zij niet van de in het eerste lid vermelde regelen afwijken.

**Artikel 3 – Statutenwijzigingen**

De raad van bestuur van AG Stadsontwikkeling Leuven kan deze statuten wijzigen. Deze wijzigingen zijn onderworpen aan het toezicht geregeld in artikel 27ter van het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

**Artikel 4 – Maatschappelijk doel en activiteiten**

§1 AG Stadsontwikkeling Leuven heeft als maatschappelijk doel

- 1° het initiëren en het realiseren van stadsvernieuwings- en stadsontwikkelingsprojecten in Leuven,
- 2° het voeren van een stedelijk grond- en pandenbeleid;
- 3° het beheren van de middelen uit subsidieprogramma's met doelstellingen inzake stadsvernieuwing en -ontwikkeling;
- 4° het beheren en het exploiteren van het openbaar en het privaat domein van de stad Leuven en van haar eigen patrimonium,
- 5° het rendabiliseren en het valoriseren van het privaat domein van de stad Leuven en van haar eigen patrimonium, en
- 6° het verlenen van aan de hogervermelde doelstellingen verwante diensten aan de stad Leuven.

§2 AG Stadsontwikkeling Leuven kan alle handelingen stellen om haar maatschappelijk doel te verwezenlijken, in het bijzonder

1° het verwerven van onroerende goederen, de vorming van zakelijke onroerende rechten, de bouw, de renovatie, de verbouwing, het verhuren of de financieringshuur van onroerende goederen met het oog op de verkoop, de verhuur, de financieringshuur of andere juridische handelingen betreffende deze onroerende goederen;

2° het beheer van het onroerend vermogen van de gemeente;

3° de exploitatie van parkeergelegenheden, opslagplaatsen of kampeerterreinen; en

4° de exploitatie van infrastructures bestemd voor culturele, sportieve of toeristische activiteiten of voor ontspanning, voor het onderwijs, voor sociale, wetenschappelijke of verzorgende activiteiten;

zoals bedoeld in artikel 1, 4°, 7°, 8° en 15° van het koninklijk besluit van 10 april 1995 tot bepaling van de activiteiten van industriële of commerciële aard waarvoor de gemeenteraad een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid kan oprichten, zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 9 maart 1999.

#### Artikel 5 – Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van AG Stadsontwikkeling Leuven is gevestigd op het stadhuis, Grote Markt 9 te 3000 Leuven.

#### Artikel 6 – Rechtspersoonlijkheid

AG Stadsontwikkeling Leuven verwerft rechtspersoonlijkheid op de dag waarop de Vlaamse regering de oprichting en de statuten heeft goedgekeurd of geacht wordt haar goedkeuring te hebben verleend.

Indien de leden van de raad van bestuur nog niet zijn benoemd op de in het eerste lid vermelde dag, verwerft AG Stadsontwikkeling Leuven pas rechtspersoonlijkheid op de dag van deze benoeming.

#### Artikel 7 – Duur

AG Stadsontwikkeling Leuven wordt opgericht voor onbepaalde duur.

#### Artikel 8 – Ontbinding en vereffening

§1. Indien de gemeenteraad beslist tot ontbinding en vereffening van AG Stadsontwikkeling Leuven, wordt een algemene inventaris opgemaakt en tevens een eindrekening, omvattende de balans en de resultatenrekening.

§2. Na ontbinding en vereffening van AG Stadsontwikkeling Leuven worden, behoudens andersluidende beslissing van de gemeenteraad, alle rechten en verplichtingen van het bedrijf overgenomen door de stad Leuven.

#### Hoofdstuk 2 – Externe verhoudingen

##### Artikel 9 – Samenwerking met de stad

§1. AG Stadsontwikkeling Leuven en de stad Leuven sluiten na onderhandeling een beheersovereenkomst af.

De beheersovereenkomst bevat afspraken over:

1° de strategische doelstellingen en de activiteiten van AG Stadsontwikkeling Leuven,

2° het overleg en de samenwerking tussen de stad en het bedrijf;

3° de financiële middelen, de goederen en/of het personeel die de stad Leuven overdraagt aan AG Stadsontwikkeling Leuven; en

4° de onderlinge dienstverlening tussen de stad en het bedrijf.

Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding wordt de beheersovereenkomst gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad.

De gemeenteraad evalueert de beheersovereenkomst en de uitvoering ervan jaarlijks bij de kennisname van het activiteitenverslag, de jaarrekening en het verslag van het college van commissarissen.

Als bij het verstrijken van een beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande overeenkomst van rechtswege verlengd.

§2 Naast de in §1 bedoelde beheersovereenkomst kan AG Stadsontwikkeling Leuven met de stad Leuven alle mogelijke overeenkomsten afsluiten voor zover deze niet in strijd zijn met de toepasselijke wetgeving, deze statuten of de beheersovereenkomst.

#### Artikel 10 – Samenwerking met derden

Binnen het kader van haar maatschappelijk doel kan AG Stadsontwikkeling Leuven onderhandelen met alle mogelijke partners, zowel van publiekrechtelijke als van privaatrechtelijke aard.

AG Stadsontwikkeling Leuven kan met deze partners overeenkomsten afsluiten voor zover deze niet in strijd zijn met de toepasselijke wetgeving, deze statuten of de beheersovereenkomst met de stad Leuven

#### Artikel 11 – Filialen en participaties

Voor zover dat niet in strijd is met de toepasselijke wetgeving, deze statuten of de beheersovereenkomst met de stad Leuven kan AG Stadsontwikkeling Leuven filialen oprichten of rechtstreeks of onrechtstreeks participeren in publiek- of privaatrechtelijke rechtspersonen waarvan het maatschappelijk doel overeenstemt met haar maatschappelijk doel.

### Hoofdstuk 3 – Interne organisatie

#### Afdeling 1 – Raad van bestuur

#### Artikel 12 – Bevoegdheden

§1. De raad van bestuur beschikt over de volheid van bevoegdheid om alle noodzakelijke of nuttige handelingen te stellen om het maatschappelijk doel van AG Stadsontwikkeling Leuven te verwezenlijken.

§2. De raad van bestuur vertegenwoordigt AG Stadsontwikkeling Leuven in rechte als eiser of verweerder.

Wanneer het belang van AG Stadsontwikkeling Leuven dat vereist, beslist de voorzitter of, bij diens afwezigheid, een door de raad van bestuur daartoe gedelegeerd lid van het directiecomité, rechtsgeldig en zonder verdere formaliteiten over het instellen van rechtsvorderingen en over het treffen van alle maatregelen tot bewaring van recht in de meest ruime zin van het woord, in en buiten gerechtelijke procedures. Hij deelt de instelling van een rechtsvordering mee aan de eerstvolgende raad van bestuur

§3. De raad van bestuur kan het uitoefenen van haar bevoegdheden delegeren aan het directiecomité, met uitzondering van:

- 1° het afsluiten van een beheersovereenkomst met de stad Leuven;
- 2° het oprichten van filialen of het nemen van participaties in andere rechtspersonen,
- 3° het vaststellen van het huishoudelijk reglement van de raad van bestuur;
- 4° het aanstellen en het controleren van het directiecomité,
- 5° het vaststellen van de rechtspositieregeling van het personeel en van het syndicaal statuut; en
- 6° het vaststellen van de jaarlijkse begroting, het ondernemingsplan, de jaarrekening en het activiteitenverslag

Met betrekking tot de bevoegdheden die de raad van bestuur niet kan delegeren, kan ze het directiecomité wel belasten met het uitvoeren van de door de raad van bestuur genomen beslissingen.

§4. Tenzij de raad van bestuur of het directiecomité een bijzondere lastgeving verstrekt, worden de akten die AG Stadsontwikkeling Leuven verbinden, ondertekend door de voorzitter en de afgevaardigd bestuurder.

#### Artikel 13 – Samenstelling

§1. De gemeenteraad wijst de leden van de raad van bestuur van AG Stadsontwikkeling Leuven aan

§2. De raad van bestuur is samengesteld uit ten hoogste achttien leden. De meerderheid van de raad van bestuur bestaat uit leden van de gemeenteraad.

Elke politieke groep is vertegenwoordigd in de raad van bestuur. Naar analogie met het begrip 'fractie' in de zin van artikel 120 van de nieuwe gemeentewet worden geacht een politieke groep te vormen de gemeenteraadsleden die op een zelfde lijst verkozen zijn of die verkozen zijn op lijsten die onderling verenigd zijn om een fractie te vormen. Een politieke groep wordt gevormd door minstens één verkozen gemeenteraadslid

§3 De leden van de raad van bestuur kiezen uit hun midden een voorzitter die deel moet uitmaken van het college van burgemeester en schepenen van Leuven

§4. De bestuurders kunnen door de gemeenteraad worden ontslagen.

§5 Wanneer een mandaat van bestuurder voortijdig eindigt, benoemt de gemeenteraad tijdens zijn eerstvolgende vergadering een opvolger. De nieuw benoemde bestuurder voltooit het mandaat van diegene die hij opvolgt.

§6. De bestuurders zijn herbenoembaar na afloop van hun mandaat

Artikel 14 – Vergaderwijze

§1. Vergaderingen

De raad van bestuur vergadert op schriftelijke uitnodiging van de voorzitter, telkens wanneer het belang van AG Stadsontwikkeling Leuven dat vereist, en minstens vijf maal per jaar.

De uitnodigingen worden verstuurd ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag waarop de zitting plaats heeft. In geval van spoed en wanneer zich een onvoorzienbaar feit voordoet waardoor elk uitstel onherstelbaar nadeel zou berokkenen aan AG Stadsontwikkeling Leuven, kan de voorzitter de raad van bestuur zonder enig uitstel en met alle middelen die hem ter beschikking staan, geldig samenroepen.

Op gemotiveerde aanvraag van meer dan de helft van de leden van de raad van bestuur is de voorzitter verplicht de raad binnen de veertien dagen na de aanvraag bijeen te roepen. De aanvraag moet de gewenste agendapunten vermelden.

De uitnodigingen vermelden de agenda, de plaats, de datum en het uur van de bijeenkomst. De bijhorende documenten worden erbij gevoegd.

De bijeenkomsten worden gehouden op de zetel van AG Stadsontwikkeling Leuven of op enige andere in de uitnodiging vermelde plaats, gelegen op het grondgebied van de stad Leuven.

§2. Aanwezigheid

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen wanneer meer dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is

Eik lid mag een ander bestuurder machtigen hem op een welbepaalde vergadering van de raad te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. De machtiging kan worden gegeven per brief, per telefax of per e-mail.

Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht uitoefenen.

In geval het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad ontoereikend is om geldig te beraadslagen of te beslissen, dan vergadert hij binnen de veertien dagen opnieuw met dezelfde agenda. Hij kan dan geldig beraadslagen en beslissen, welk ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders is. De nieuwe uitnodigingen vermelden de bepalingen van deze paragraaf.

§3. Stemming

Eik lid van de raad van bestuur beschikt over één stem.

De beslissingen van de raad van bestuur worden, behoudens andersluidende bepalingen in wetten, decreten of in deze statuten, genomen bij gewone meerderheid van stemmen, uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Bij geheime stemming wordt de beslissing evenwel verworpen in geval van staking van stemmen.

§4. Notulering

De raad van bestuur duidt een secretaris aan die instaat voor het secretariaat van de raad van bestuur.

De secretaris maakt de notulen op van de beraadslagingen en de beslissingen van de raad van bestuur

De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een op de zetel bewaard register opgenomen en door de voorzitter en een bestuurder ondertekend. De volmachten worden bij het register gevoegd.

De kopieën of uittreksels die bij een rechtspleging of in andere gevallen moeten worden voorgelegd, worden ondertekend door de voorzitter of door een daartoe specifiek gevolmachtigde

## Artikel 15 – Werkingsvoorwaarden

### §1 Huishoudelijk reglement

De raad van bestuur bepaalt de regelen in verband met zijn interne werking nader in een huishoudelijk reglement. Daarin kunnen onder meer regelen worden opgenomen betreffende de schriftelijke besluitvorming overeenkomstig artikel 521 van het wetboek van vennootschappen.

### §2. Vergoedingen

De raad van bestuur bepaalt welke vergoedingen en voordelen aan de bestuurders worden toegekend. Deze mogen in geen geval deze van de gemeenteraadsleden overstijgen.

### §3. Onverenigbaarheden

Indien een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, dient gehandeld te worden overeenkomstig artikel 523 van het wetboek van vennootschappen.

Onverminderd de verantwoordelijkheden van de bestuurders zoals bepaald in artikel 528 van het wetboek van vennootschappen zijn de bestuurders persoonlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de rechtstreekse en onrechtstreekse schade geleden door AG Stadsontwikkeling Leuven ten gevolge van beslissingen of verrichtingen die aan hen of aan één van hen een onrechtmatig voordeel hebben bezorgd ten nadele van het bedrijf.

AG Stadsontwikkeling Leuven kan tegen elke derde de nietigheid vorderen van alle verbintenissen en overeenkomsten die het gevolg zijn van beslissingen die genomen werden met overtreding van de in het eerste en het tweede lid bepaalde regels indien die derde van deze overtreding kennis had of diende te hebben.

Artikel 92, 1°, 2°, 3°, 5° en 6° van de nieuwe gemeentewet is op iedere bestuurder van overeenkomstige toepassing tegenover AG Stadsontwikkeling Leuven.

### §4. Persoonlijke aansprakelijkheid

Behoudens de gevallen bedoeld in §3 zijn de bestuurders door de verbintenissen van AG Stadsontwikkeling Leuven niet persoonlijk verbonden.

## Afdeling 2 – Directiecomité

### Artikel 16 – Bevoegdheden

§1. Het directiecomité is belast met het dagelijks bestuur van AG Stadsontwikkeling Leuven, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en met de voorbereiding en de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.

§2. Het directiecomité kan het uitoefenen van haar bevoegdheden niet delegeren.

Het directiecomité kan hetzij haar leden, hetzij personeelsleden van AG Stadsontwikkeling Leuven wel belasten met het uitvoeren van de door het directiecomité genomen beslissingen.

§3. Het directiecomité brengt regelmatig en telkens daarom wordt gevraagd verslag uit aan de raad van bestuur.

### Artikel 17 – Samenstelling

§1. De raad van bestuur benoemt en ontslaat de leden van het directiecomité.

§2. Het directiecomité wordt voorgezeten door de afgevaardigd bestuurder.

## Artikel 18 – Vergaderwijze

In geval van staking van stemmen in het directiecomité is de stem van de afgevaardigd bestuurder doorslaggevend.

## Artikel 19 – Werkingsvoorwaarden

§1 Het directiecomité regelt zijn werking in een huishoudelijk reglement. Dat reglement moet ter goedkeuring worden voorgelegd aan de raad van bestuur.

§2. De raad van bestuur bepaalt welke vergoedingen en voordelen aan de leden van het directiecomité worden toegekend. Deze mogen in geen geval deze van de gemeenteraadsleden overstijgen

§3. De leden van het directiecomité zijn door de verbintenissen van AG Stadsontwikkeling Leuven niet persoonlijk verbonden

## Afdeling 3 – College van commissarissen

### Artikel 20 – Bevoegdheden

De commissarissen hebben de bevoegdheden en de verplichtingen zoals bepaald in de artikelen 137, 138 en 139 van het wetboek van vennootschappen, met dien verstande dat de commissarissen die geen commissaris-revisor zijn zich niet kunnen laten bijstaan door aangestelden of andere personen voor wie zij instaan, en dat hun in hogervermeld artikel 138 bedoelde vaststellingen in voorkomend geval aan de voorzitter van de rechtbank van eerste aanleg worden meegedeeld.

### Artikel 21 – Samenstelling

§1. De gemeenteraad benoemt de commissarissen van AG Stadsontwikkeling Leuven voor een hernieuwbare periode van drie jaar.

§2. Het college van commissarissen bestaat uit drie leden van wie ten minste één lid is van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren. Met uitzondering van deze laatste zijn de commissarissen allen lid van de gemeenteraad. Het mandaat van commissaris is evenwel niet verenigbaar met een ander mandaat in AG Stadsontwikkeling Leuven.

§3. Onverminderd de toepassing van artikel 135 van het wetboek van vennootschappen voor wat betreft de commissaris-revisor, lid van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren, eindigt het mandaat van commissaris, behoudens door het aflopen van de termijn waarvoor ze zijn aangesteld, op dezelfde wijze als voor de bestuurders het geval is

### Artikel 22 – Werkingsvoorwaarden

§1. De bezoldiging van de commissaris-revisor bestaat uit een vast indexeerbaar bedrag, dat bij de aanvang van zijn opdracht door de raad van bestuur wordt vastgesteld en verschuldigd is door AG Stadsontwikkeling Leuven.

De gemeenteraad bepaalt de vergoedingen van de andere commissarissen.

De vervulling, door de commissaris-revisor, van uitzonderlijke werkzaamheden of van bijzondere opdrachten kan enkel worden bezoldigd voor zover het activiteitenverslag verantwoording verstrekt over hun voorwerp en de eraan verbonden bezoldiging.

Buiten deze bezoldigingen mogen de commissarissen geen enkel voordeel, in welke vorm ook, van AG Stadsontwikkeling Leuven ontvangen.

§2. Het is verboden de functie van commissaris van AG Stadsontwikkeling Leuven te cumuleren met die van commissaris of bestuurder van een filiaal van AG Stadsontwikkeling Leuven. De functie van commissaris-revisor van AG Stadsontwikkeling Leuven is evenwel cumuleerbaar met die van commissaris-revisor van een filiaal van AG Stadsontwikkeling Leuven.

## Hoofdstuk 4 – Interne werking

### Afdeling 1 – Financien

#### Artikel 23 – Begroting

De raad van bestuur stelt jaarlijks een begroting op voor het volgende kalenderjaar. Hij bezorgt die, samen met het ondernemingsplan en uiterlijk op 31 oktober van het jaar dat het begrotingsjaar voorafgaat, aan het college van burgemeester en schepenen om te worden meegedeeld aan de gemeenteraad.

#### Artikel 24 – Inkomsten en uitgaven

§1. AG Stadsontwikkeling Leuven ontvangt de inkomsten van de uitoefening van haar activiteiten. Het kan concessies, vergoedingen en prijzen van alle aard innen, vaststellen en overeenkomen.

§2. AG Stadsontwikkeling Leuven draagt de lasten van haar activiteiten. Het beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van haar externe financiering. Het kan onder meer subsidies, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan.

#### Artikel 25 – Boekhouding

§1. AG Stadsontwikkeling Leuven is onderworpen aan de wet van 17 juli 1975 op de boekhouding van de ondernemingen.

§2. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Het eerste boekjaar vangt evenwel aan op de dag dat het bedrijf rechtspersoonlijkheid verkrijgt en eindigt op 31 december 2005.

#### Artikel 26 – Jaarrekening

§1. De raad van bestuur maakt een ontwerp van jaarrekening over aan het college van commissarissen.

§2. Het college van commissarissen stelt een omstandig schriftelijk verslag op, dat in het bijzonder de vermeldingen bevat waarvan sprake in artikel 144 van het wetboek van vennootschappen. Het dient dit verslag binnen de drie weken na ontvangst van het ontwerp van jaarrekening in bij de raad van bestuur.

§3. De raad van bestuur stelt de jaarrekening vast. Hij bezorgt die, samen met het activiteitenverslag en het verslag van het college van commissarissen en uiterlijk op 30 april van het jaar dat volgt op het boekjaar, aan het college van burgemeester en schepenen om te worden meegedeeld aan de gemeenteraad. De gemeenteraad kan de commissaris-revisor horen.

#### Artikel 27 – Resultaatsbestemming

Met inachtnaam van de desgevallende bepalingen terzake in de beheersovereenkomst, en op voorwaarde dat vijf procent van de winst werd gereserveerd zolang het totaal van de gereserveerde winst minder dan tien procent van het kapitaal bedraagt, beslist de raad van bestuur over de bestemming van het resultaat van het AG Stadsontwikkeling Leuven.

#### Artikel 28 – Sanering

Wanneer ten gevolge van een geleden verlies het netto-actief gedaald is tot minder dan de helft van het door de stad Leuven ingebrachte kapitaal, dan moet de raad van bestuur het college van burgemeester en schepenen hierover inlichten en het college van burgemeester en schepenen verzoeken de gemeenteraad uit te nodigen om, binnen een termijn van ten hoogste twee maanden nadat het verlies is vastgesteld, te beraadslagen en te besluiten over de maatregelen die de raad van bestuur voorstelt in een plan opgesteld ter sanering van de financiële toestand.

#### Afdeling 2 – Personeel

#### Artikel 29 – Contractueel verband

AG Stadsontwikkeling Leuven kan zelf enkel personeel in contractueel verband aanwerven.

---

Bij gemeenteraadsbesluit van 29 november 2004 werden volgende personen aangewezen als lid van de raad van bestuur.

Louis Tobback, Goede Haardlaan 10, 3001 Leuven

**Luik B - Vervolg**

Jaak Brepoels, Constantin Meunierstraat 4, 3000 Leuven  
Dirk Robbeets, Willem Coosemansstraat 123, 3010 Leuven  
Pierre Neefs, Tervuursevest 23/66, 3001 Leuven  
Eveline Madrid, Baron Descampsiaan 95, 3018 Leuven  
Hendrik Defagrange, Ravenstraat 62, 3000 Leuven  
Tom Van Thienen, Kortrijksestraat 99, 3010 Leuven  
Carl Devlies, Bondgenotenlaan 132, 3000 Leuven  
Karin Brouwers, Spreeuwenstraat 17, 3010 Leuven  
Herwig Beckers, Gemeentestraat 228/0102, 3010 Leuven  
Johan Van den Broeck, Tiensesteenweg 232, 3001 Leuven  
Dirk Vansina, Wijnbergenstraat 63, 3010 Leuven  
Staf Nieuwling, Vaartstraat 22/502, 3000 Leuven  
Bert Cornelis, Kardinaal Mercierlaan 63, 3001 Leuven  
Jan Mertens, Jozef II-straat 5, 3000 Leuven  
Marleen Demuynck, Constantin Meunierstraat 97, 3000 Leuven  
Hagen Goyvaerts, Huttelaan 21, 3001 Leuven  
Karen Vanautgaerden, Meugenslaan 5, 3010 Leuven

---

Bij besluit van de raad van bestuur van 20 december 2004 werd de heer Jaak Brepoels verkozen als voorzitter, en mevrouw Karin Brouwers als ondervoorzitter

---

Bij besluit van de raad van bestuur van 20 december 2004 werd het directiecomité als volgt samengesteld  
Marc Bauwens, afgevaardigd bestuurder, Ijzerenmolenstraat 56, 3001 Leuven  
Peter Geubels, Bruggestraat 2/0201, 8930 Mene  
Patricia Schoolmeesters, Bierbeekstraat 51, 3360 Bierbeek

*Marc Bauwens*  
*afgevaardigd bestuurder*